

## Stundermedhjælper til international økonomistyring i udviklingsprojekter og administration på tværs af grænser

Har du en international controller gemt i maven? Eller synes du, at det lyder spændende at arbejde i en NGO, der gør en forskel i nogle af verdens fattigste lande?

Så er det dig, vi søger som studentermedhjælper til økonomi og administration hos Ingeniører Uden Grænser.

### Du vil fx få følgende arbejdsopgaver:

- Simpel økonomistyring og generel administration
- Samarbejde med partnere om økonomistyring på projekter
- Administrativ opfølgning på donoraftaler
- Administration i forbindelse med projektmisioner

### Du er...

- Studerende på en videregående uddannelse – fx inden for økonomi, administration el.lign. og har mindst et år tilbage af dit studie
- Erfaren bruger i Microsoft Excel og Word og kan bruge disse programmer godt
- Gode skriftlige engelskkundskaber, da du skal kommunikere med partnerorganisationer i bl.a. Sierra Leone og Zimbabwe
- Imødekomende, nysgerrig og god til at samarbejde
- Derudover vil erfaring med bogføring være en fordel, men ikke et krav.

### Hvem er vi?

IUG er en teknisk-humanitær NGO af frivillige medlemmer med tekniske kompetencer. Vi samarbejder med lokale og internationale hjælpeorganisationer om at forbedre livsvilkårene for nødstedte og udsatte mennesker i fattige lande. Vi sikrer lokal forankring af varige løsninger, og vores indsats understøtter en række af FN's Verdensmål.

### Ansættelse

Arbejdstiden er **10 timer om ugen** med **tiltrædelse snarest**. Vi er selvfølgelig fleksible i forhold til dine studier og eksamener. Løn jf. Statens takst for studentermedhjælp. Du bliver en del af vores lille, men hyggelige sekretariat, på Kalvebod Brygge 33, Kbh V.

### Spørgsmål?

Læs mere om Ingeniører Uden Grænser på vores hjemmeside [www.iug.dk](http://www.iug.dk). Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte generalsekretær Dorte Lindegaard Madsen på [dlm@iug.dk](mailto:dlm@iug.dk) eller 70 27 40 06.

### Ansøgningsfrist

Interesseret? Så udfyld dine informationer i dette spørgeskema:

<https://forms.gle/yW9TpxTvA8Atyk5J7> og send din ansøgning og CV samlet i et pdf-dokument til [dlm@iug.dk](mailto:dlm@iug.dk) senest **d. 10. december kl. 12.00**. Vi kalder løbende til samtaler.

Vi glæder os til at høre fra dig.